



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Лицей №1»

г. Всеволожска

С.Е.Федулов

Паспорт библиотеки МОУ «Лицей №1» г. Всеволожска

МОУ «Лицей №1» г. Всеволожска

(Название учреждения)

188640, г.Всеволожск, ул.Межевая, 14

(Почтовый адрес)

25-479

Телефон (канцелярия)

E-mail: lic1@vsevobr.ru

Федулов Сергей Евгеньевич

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения

Морозова Екатерина Алексеевна

Ф.И.О. главного библиотекаря

Морозова Екатерина Алексеевна

Ф.И.О. библиотекаря

1. Общие сведения

- 1.1 Год основания библиотеки – 1976;
- 1.2 Этаж - 3;
- 1.3 Общая площадь - 66,3 кв.м;
- 1.3 Наличие читального зала: 16 посадочных мест;
- 1.4 Наличие книгохранилища для учебного фонда: да

Материально-техническое обеспечение библиотеки:

- Шкафы для книг 28;
- Кафедра 1;
- Ноутбук 3;

- Моноблок 1;
- Принтер 1;
- МФУ 1;
- Столы: большой 1, маленькие 4;
- Стулья 18;
- Стол библиотекаря малый;
- Стул офисный – 2.

2. Сведения о кадрах

- 2.1. Штат библиотеки: 1 главный библиотекарь; 1 библиотекарь.
- 2.2. Образование зав. библиотекой – высшее; библиотекаря – высшее.
- 2.3. Стаж библиотечной работы главного библиотекаря – 6 лет; библиотекаря 6 года.
- 2.4. Повышение квалификации сотрудников библиотеки (ФИО обучающегося, организация, год окончания) – Морозова Е.А., ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» 2020
- 2.5. Владение компьютером – Морозова Е.А.

3. График работы библиотеки

Понедельник - пятница: начало рабочего дня: 8-30

окончание: 17-00

обеденный перерыв: с 13-00 до 13-30

выходной: суббота, воскресенье

4. Наличие нормативных документов (нужное подчеркнуть):

- 4.1. Положение о библиотеке (да, нет);
- 4.2. Правила пользования библиотекой (да, нет);
- 4.3. Должностная инструкция главного библиотекаря, библиотекаря (да, нет);
- 4.4. Должностные инструкции сотрудников библиотеки (да, нет);
- 4.5. План работы школьной библиотеки (да, нет);

5. Наличие отчетной документации (нужное подчеркнуть):

- 5.1. Книга суммарного учета основного фонда (да, нет);
- 5.2. Книга суммарного учета учебного фонда (да, нет);
- 5.3. Инвентарные книги (да, нет);
- 5.4. Тетрадь учета книг, принятых от читателя взамен утерянных (да, нет);
- 5.5. Дневник работы библиотеки (да, нет);
- 5.6. Папка копий счетов и накладных (да, нет);

- 5.7. Тетрадь выдачи учебников по классам (да, нет);
- 5.8. Папки актов движения фондов (да, нет);
- 5.9. Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях (CD, аудио и видеокассеты) (да, нет);

6. Сведения о фонде:

- 6.1. Основной фонд библиотеки (экз.) – 10207 экз. (на 1.01.2025);
 - 6.1.1 Естественные и прикладные науки (экз. %) 11%;
 - 6.1.2 Общественные и гуманитарные науки (экз. %) 6%;
 - 6.1.3 Справочные издания (экз. %) 10%;
 - 6.1.4 Художественная литература (экз. %) 56%;
 - 6.1.5 Литература для учащихся 1-4 классов (экз. %) 17%;
- 6.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК (да, нет, частично);
- 6.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) – 42869 (на 1.09.2025) экз.;
 - 6.3.1. Расстановка учебного фонда (по предметам, по классам);
- 6.4. Количество названий выписываемых периодических изданий – 0 ;
 - 6.4.1. Педагогических – 0;
 - 6.4.2. Для учащихся – 0;
 - 6.4.3. Библиотечковедческих – 0;
- 6.5. Документы на нетрадиционных носителях – 0.

Основные источники комплектования:

- **областной бюджет**
 - 2013г - 530000,00;
 - 2014г - 808716,88
 - 2015г –1151754,31
 - 2016г - 1328994,74
 - 2017г – 2141327,70
 - 2018г – 1808432,81
 - 2019г – 2651384,09
 - 2020г - 2273437,27
 - 2021г - 2535462,90
 - 2022 г - 1693380,00
 - 2023 г - 4072619,90
 - 2024г – 6862332,95
 - 2025г - 7982919,78

- **федеральный**

2013г - 1050000,00

Обновление книжного фонда:

2012г - 555 экз. на сумму 89538,55

2015г -246 экз. на сумму 33248,00

2018г – 603 экз. на сумму 95755,00

2019г – 105 экз. на сумму 14000,00

2020г – 133 экз. на сумму 30406,99

2021г – 73 экз. на сумму 21546,00

2022г – 388 экз. на сумму 49010,00

2023г - 0 экз. на сумму 0,00

2024г - 0 экз. на сумму 0,00

2025г - 0 экз. на сумму 0,00

Списание книжного фонда:

2011г – 51 экз.

2015г – 1485 экз.

2017г - 3178 экз.

2020г – 3916 экз.

2022г – 357 экз.

2024г - 0 экз.

2025г - 0 экз.

7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки:

7.1. Алфавитный каталог (да, нет);

7.2. Систематический каталог (да, нет);

7.3. Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес) - «Классному руководителю», «Сценарии праздников»;

7.4. Картотека учебной литературы (да, нет);

7.5. Папка с методическими разработками (да, нет);

8. Выставочная работа:

8.1. Общее количество книжных выставок (за год) – 34;

8.2. Постоянные выставочные работы («Я познаю мир!», «Родины моей начало», «Готовимся к ЕГЭ», «Чтение под настроение»).

9. Индивидуальная работа с читателями:

- 9.1. Виды индивидуальной работы - беседы о прочитанных произведениях;
«Библиотекарь советует прочитать» - постоянно при выдаче книг.

10. Читатели библиотеки:

10.1. Количество по группам:

10.1.1. учащихся начальной школы – 573;

10.1.2. учащихся средней школы – 853;

10.1.3. учащихся старшей школы – 172;

10.1.4. педагогических работников – 80;

11. Основные показатели работы (основной фонд)

11.1. Книговыдача (за год) – 2015 экз;

11.2. Книгообеспеченность (фонд/кол-во читателей) – 1678 ;

11.3. Обращаемость основного фонда/без учебников/ (книговыдача/фонд) - 30%;

11.4. Посещаемость (кол-во посещений/кол-во читателей) - 4114;

Главный библиотекарь _____  Е.А. Морозова